

Informationen zum Abruf von Zimmerkontingenten

Für Ihre Veranstaltung stellen wir Zimmerkontingente in verschiedenen Osnabrücker Hotels bereit und übernehmen die Koordination der Reservierungen.

Die Buchung erfolgt zentral über das **Osnabrück Convention Bureau**. So werden die vereinbarten Konditionen berücksichtigt und alle Zimmer eindeutig Ihrer Veranstaltung zugeordnet.

Bitte übernehmen Sie die folgenden Informationen in Ihre Teilnehmerkommunikation.

Online-Reservierungen per Buchungslink

In 3 Schritten zu Ihrem Hotelzimmer:

1. Buchungslink öffnen:

<https://web5.deskline.net/OSNABRUECK/42926f08-27dc-424c-b56f-b06b48e045f5/de/unterkuenfte?p=1>

2. Reisedaten und Zimmerdetails eingeben

An- und Abreisedatum auswählen,
Anzahl der Gäste angeben
und gewünschte Anzahl der Zimmer (Einheiten) festlegen.
Anschließend ein verfügbares Hotel auswählen.

3. Stichwort eintragen und Buchung abschließen

Bitte geben Sie im Nachrichtefeld das Stichwort
„NAME DER VERANSTALTUNG“
an. Sie erhalten im Anschluss eine automatische Buchungsbestätigung per E-Mail.

Bitte beachten Sie:

Zimmer aus diesen Sonderkontingenten können nicht direkt über die Hotels gebucht werden.
Die Reservierung erfolgt ausschließlich über das **Osnabrück Convention Bureau**.

Eine Reservierung per E-Mail oder telefonisch ist ebenso möglich – wir helfen Ihnen gerne persönlich weiter.

Bei höherem Anfrageaufkommen wird unser Team durch den **Reiseservice der Tourismusgesellschaft Osnabrücker Land mbH** unterstützt.

Osnabrück Convention Bureau

Bierstr. 22–23 | 49074 Osnabrück

Tel.: +49 541 323 4510

E-Mail: willkommen@osnabrueck-convention.de